

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
Наказ / розпорядчий документ

Кременчуцька районна рада

(найменування головного розпорядника)

(кодів місцевого бюджету)

13.07.2021 р. № 41-р

## Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	01000000	Кременчуцька районна рада	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	22543942	(код за ЄДРПОУ)
2.	01100000	Кременчуцька районна рада	(найменування відповідального виконавця)	22543942	(код за ЄДРПОУ)
3.	0110150	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	(найменування бюджетної програми з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевого бюджету)	16310200000	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 8436162 гривень, у тому числі загального фонду – 8247496 гривень та спеціального фонду – 188666 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування», рішення третьої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 24 грудня 2020 року, рішення четвертої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 29 січня 2021 року, рішення п'ятої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 18 лютого 2021 року, постанова Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), наказ Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України № 609 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів» від 23.03.2021 р., рішення другої позачергової сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 17 грудня 2020 р. "Про початок реорганізації Глобінської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області", "Про початок реорганізації Семенівської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області", "Про початок реорганізації Козельщини

## 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

## 7. Мета бюджетної програми

Забезпечення роботи ради та депутатського корпусу районної ради в інтересах територіальних громад у межах повноважень, визначених Конституцією України, строк реалізації 2021 рік

## 8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

## 9. Напрями використання бюджетних коштів

				гривень
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань покладених на Кременчуцьку районну раду	8 247 496	1 450	8 248 946
2	Придбання предметів та обладнання довгострокового користування	0	187 216	187 216
Усього		8 247 496	188 666	8 436 162

## 10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

				гривень
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5

Усього

## 11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис розрахунки по ліквідованих районах	59,00	0,00	59,00
	Витрати на виконання наданих законодавством повноважень	грн.	Кошторис видатків, довідка про зміни	8 247 495,62	1 450,00	8 248 945,62
1	2	3	4	5	6	7
	Видатки на придбання предметів та обладнання довгострокового користування	грн.	Довідки про зміни	0,00	187 216,00	187 216,00
2	продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації заяв та скарг громадян, журнал реєстрації вхідної кореспонденції, журнал реєстрації прийому відвідувачів головою районної ради	1 045,00	0,00	1 045,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Порядок денний сесій	134,00	0,00	134,00
	Кількість отриманих та опрацьованих заяв головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	186,00	0,00	186,00
	Кількість отриманих та опрацьованих запитів головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації запитів	41,00	0,00	41,00
	Кількість виконаних довідок головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	731,00	0,00	731,00
	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з основної діяльності	од.	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з основної діяльності	103,00	0,00	103,00
	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з особового складу	од.	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з особового складу	66,00	0,00	66,00
	Кількість предметів та обладнання довгострокового користування	шт.	Розрахунок	0,00	12,00	12,00
3	ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу	од.	Розрахунок	87,00	0,00	87,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	11,00	0,00	11,00

•	Кількість виконаних довідок на 1 працівника трудового архіву	од.	Розрахунок	731,00	0,00	731,00
•	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок	139 788,06	161,11	139 949,17
	Середні витрати на придбання одного предмету довгострокового використання	грн.	Розрахунок	0,00	15 601,33	15 601,33
4	якості					
	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості актів у 2014 році	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх задоволенні	відс.	Розрахунок	99,00	0,00	99,00
	Відсоток вчасно виконаних довідок працівником трудового архіву їх розробці	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Голова Кременчуцького районної ради

Д. КОЛОТЄВСЬКИЙ

(підпис/підпис, прізвище)

(підпис)

**ПОГОДЖЕНО**

В. О. начальника фінансового відділу Кременчуцької райдержадміністрації

Т. ВОРОНА

(підпис/підпис, прізвище)

(підпис)

