

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Кременчуцька районна рада

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

19.03.2021 р. № 18-р

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	0100000	Кременчуцька районна рада			22543942
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за ЄДРПОУ)
2.	0110000	Кременчуцька районна рада			22543942
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за ЄДРПОУ)
3.	0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	16310200000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 8443146 гривень , у тому числі загального фонду – 8247496 гривень та спеціального фонду – 195650 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування», рішення третьої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 24 грудня 2020 року , рішення четвертої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 29 січня 2021 року , рішення п'ятої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 18 лютого 2021 року , постанова Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів»(зі змінами), наказ Міністерства Праці України від 02.10.1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури , судів та інших органів» (зі змінами), рішення другої позачергової сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 17 грудня 2020 р. "Про початок реорганізації Глобинської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області", "Про початок реорганізації Семенівської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області", "Про початок реорганізації Козельщинської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області"..

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення роботи ради та депутатського корпусу районної ради в інтересах територіальних громад у межах повноважень, визначених Конституцією України, строк реалізації 2021 рік

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень
3	Проведення капітальних ремонтів

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань покладених на Кременчуцьку районну раду	8 247 496	1 450	8 248 946
3	Придбання предметів та обладнання довгострокового користування	0	194 200	194 200
	Усього	8 247 496	195 650	8 443 146

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис, розрахунки по ліквідованих районах	55,50	0,00	55,50
	Витрати на виконання наданих законодавством повноважень	грн.	Кошторис видатків, довідка про зміни	8 247 495,62	1 450,00	8 248 945,62

1	2	3	4	5	6	7
	Видатки на придбання предметів та обладнання довгострокового користування	грн.	Довідка про зміни	0,00	194 200,00	194 200,00
2	продукту					
	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації заяв та скарг громадян, журнал реєстрації вхідної кореспонденції, журнал реєстрації прийому відвідувачів головою районної ради	1 045,00	0,00	1 045,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Порядок денний сесій	134,00	0,00	134,00
	Кількість отриманих та опрацьованих заяв головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	186,00	0,00	186,00
	Кількість отриманих та опрацьованих запитів головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації запитів	41,00	0,00	41,00
	Кількість виконаних довідок головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації вихідної кореспонденції	731,00	0,00	731,00
	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з основної діяльності	од.	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з основної діяльності	103,00	0,00	103,00
	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з особового складу	од.	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з особового складу	66,00	0,00	66,00
	Кількість предметів та обладнання довгострокового користування	шт.	Розрахунок	0,00	9,00	9,00
3	ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу	од.	Розрахунок	87,00	0,00	87,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	11,00	0,00	11,00
	Кількість виконаних довідок на 1 працівника трудового архіву	од.	Розрахунок	731,00	0,00	731,00
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок	148 603,52	161,11	148 764,63
	Середні витрати на придбання одного предмету довгострокового використання	грн.	Розрахунок	0,00	21 577,78	21 577,78
4	якості					
	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	Розрахунок	99,00	0,00	99,00
	Відсоток вчасно виконаних довідок працівником трудового архіву у їх загальній кількості	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Голова Кременчуцької районної ради

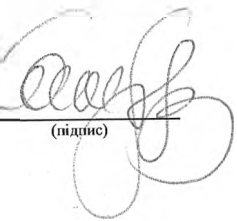
ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Кременчуцької райдержадміністрації- В.о.начальника фінансового
Кременчуцької райдержадміністрації

19.03.2021 р.

М.П.





(підпис)

А.САМАРКІН

(ініціали/ініціал, прізвище)



(підпис)

О.Бондаренко

(ініціали/ініціал, прізвище)