

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Кременчуцька районна рада

(найменування головного розпорядника

Розпорядження голови Кременчуцької районної ради

коштів місцевого бюджету)

24.02.2021 р. № 14-р

**Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	0100000	Кременчуцька районна рада			22543942
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		(код за СДРПОУ)
2.	0110000	Кременчуцька районна рада			22543942
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)		(найменування відповідального виконавця)		(код за СДРПОУ)
3.	0110150	0150	0111	Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад	16310200000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 8247495,62 гривень , у тому числі загального фонду – 8247495,62 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний Кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування», рішення третьої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 24 грудня 2020 року , рішення четвертої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 29 січня 2021 р. , рішення п'ятої сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 18 лютого 2021 р. , постанова Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 р. №268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» (зі змінами), наказ Міністерства Праці України від 02.10.1996 року № 77 «Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури , судів та інших органів» (зі змінами), рішення другої позачергової сесії восьмого скликання Кременчуцької районної ради від 17 грудня 2020 р. "Про початок реорганізації Глобинської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області", "Про початок реорганізації Козельщинської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області", "Про початок реорганізації Семенівської районної ради Полтавської області шляхом приєднання до Кременчуцької районної ради Полтавської області".

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання функцій і завдань покладених на Кременчуцьку районну раду	8 247 495,62	0,00	8 247 495,62
	Усього	8 247 495,62	0,00	8 247 495,62

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1	2	3	4	5	6	7
	Кількість штатних одиниць	од.	Штатний розпис, розрахунки по ліквідованих районах	55,50	0,00	55,50
	Витрати на виконання наданих законодавством повноважень	грн.	Кошторис видатків	8247495,62	0,00	8 247 495,62
2	продукту					

	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації заяв та скарг громадян, журнал реєстрації вхідної кореспонденції, журнал реєстрації прийому відвідувачів головою районної ради	1045,00	0,00	1045,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Порядок денний сесій	134,00	0,00	134,00
	Кількість отриманих та опрацьованих заяв головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації вхідної кореспонденції	186,00	0,00	186,00
	Кількість отриманих та опрацьованих запитів головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації запитів	41,00	0,00	41,00
	Кількість виконаних довідок головним спеціалістом трудового архіву	од.	журнал реєстрації вихідної кореспонденції	731,00	0,00	731,00
	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з основної діяльності	од.	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з основної діяльності	103,00	0,00	103,00
	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з особового складу	од.	Кількість прийнятих розпоряджень голови районної ради з особового складу	66,00	0,00	66,00
3	ефективності					
	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одну посадову особу	од.	Розрахунок	87,00	0,00	87,00
	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одну посадову особу	од.	Розрахунок	11,00	0,00	11,00
	Кількість виконаних довідок на 1 працівника трудового архіву	од.	Розрахунок	731,00	0,00	731,00
	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	Розрахунок	148603,52	0,00	148603,52
4	якості					
	Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
	Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	Розрахунок	99,00	0,00	99,00
	Відсоток вчасно виконаних довідок працівником трудового архіву у їх загальній кількості	відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Голова Кременчуцької районної ради

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Кременчуцької райдержадміністрації - В.о. начальника фінансового відділу

Кременчуцької райдержадміністрації

24.02.2021 р.

М.П.



(Handwritten signature)
(підпис)

А.САМАРКІН

(ініціали/ініціал, прізвище)

(Handwritten signature)
(підпис)

О.БОНДАРЕНКО

(ініціали/ініціал, прізвище)